

ПОЛОЖЕНИЕ

о приемной комиссии, апелляционной комиссии и комиссиях по индивидуальному отбору поступающих в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 7» города Иркутска

1. Общие положения

2. Настоящее Положение о приемной комиссии, апелляционной комиссии и комиссиях по индивидуальному отбору поступающих в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 7» города Иркутска (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2014 г. № 1145 г. Москва "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств", письмом Министерства культуры Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 191-01-39/06-ГИ "О направлении рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеобразовательных программ в области искусств", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 7» города Иркутска (далее – МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска).

3. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав и деятельность приемной комиссии, апелляционной комиссии и комиссий по индивидуальному отбору поступающих в МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска (далее – Комиссии).

4. Приемная комиссия и комиссии по индивидуальному отбору поступающих создаются в МБУ ДО «ДМШ №7» города Иркутска с целью организации и проведения приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств на основании результатов индивидуального отбора (далее – отбор), проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые творческие способности и физические данные для освоения соответствующей выбранной ими образовательной программы в области искусств.

5. Апелляционная комиссия создается в МБУ ДО «ДМШ №7» города Иркутска в целях обеспечения соблюдения требований и разрешения спорных вопросов, возникших при оценке творческих способностей по результатам проведения приема и индивидуального отбора (вступительных прослушиваний/просмотра) и для защиты прав поступающих.

6. Основными задачами Комиссий является обеспечение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы.

2. Состав, порядок формирования и работы приемной комиссии и комиссий по индивидуальному отбору поступающих.

7. Для организации проведения приема в МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска формируются приемная комиссия и комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

8. Приемная комиссия формируется из числа сотрудников и преподавателей МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска. Персональный состав приемной комиссии утверждается ежегодно приказом директора МБУ ДО «ДМШ №7» города Иркутска.
9. Председателем приемной комиссии является директор МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска.
10. Работу приемной комиссии по приему документов, делопроизводство, зачисление на обучение по результатам индивидуального отбора, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих по вопросам, связанным поступлением осуществляет ответственный секретарь приемной комиссии, назначаемый директором МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска.
11. Срок полномочий приемной комиссии поступающих составляет один год.
12. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии, а также специального раздела на официальном сайте МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска для обращений, в том числе связанных с приемом в образовательное учреждение.
13. Прием на обучение, включающий прием документов и проведение индивидуального отбора проводится с 15 апреля соответствующего года. При наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в образовательной организации срок приема продлевается (но не позднее 29 августа соответствующего года).
14. МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска самостоятельно устанавливает сроки приема документов, формы и сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году в рамках данного периода, при этом, при установлении сроков приема по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам учитываются требования приказа Министерства культуры России от 14.08. 2013 года № 1145. Дополнительный прием поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест в соответствии муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем свободных мест в сроки, установленные МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска (но не позднее 29 августа соответствующего года), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.
15. МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов, размещает информацию о работе комиссий на своем официальном сайте (<https://dms7-38.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах во всех местах осуществления образовательной деятельности:
 - город Иркутск, ул. Байкальская, д.244а/к.1.
 - город Иркутск, ул. Байкальская, д.230
 - город Иркутск, ул. Байкальская, д.224.
16. Прием документов осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) поступающих.
17. Ответственный секретарь регистрирует заявление в специальном журнале, в котором указывается порядковый регистрационный номер, дата поступления документов, фамилия, имя, отчество поступающего, фамилия имя, отчество Заявителя (родителя (законного представителя) поступающего), его контактный телефон, подпись ответственного секретаря, подпись заявителя. Заявителю выдается расписка о принятии документов.

18. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы и материалы индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска в течение шести месяцев с момента начала приема документов.
19. Зачисление детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным и дополнительной общеразвивающей общеобразовательным программам в области искусств в МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска проводится на основании результатов индивидуального отбора по выявлению творческих способностей и физических данных поступающих.
20. Комиссия по индивидуальному отбору осуществляет определение уровня наличия творческих способностей и физических данных поступающих, необходимых для освоения выбранной ими образовательной программы в области искусств, в соответствии с требованиями к уровню творческих способностей и физическим данным, критериями и системой оценок, разработанными МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска самостоятельно.
21. Комиссия по индивидуальному отбору формируется по каждой дополнительной предпрофессиональной и дополнительной общеразвивающей общеобразовательным программам в области искусств отдельно.
22. Комиссии по отбору создаются из числа заведующих отделениями и преподавателей МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска соответствующих ДПП, включая Председателя и Заместителя председателя Комиссии, но не более 7 человек.
23. Состав Комиссии утверждается приказом директора МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска. Срок полномочий Комиссий по отбору устанавливается на один год. Секретарь Комиссии по отбору не входит в её состав.
24. Председатель Комиссии по отбору организует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора. Заместитель Председателя Комиссии по отбору выполняет функции Председателя в его отсутствие.
25. Секретарь Комиссии по отбору ведёт протоколы заседаний, в случае необходимости, направляет их в апелляционную комиссию.
26. Индивидуальный отбор детей проводится в форме тестирования - вступительных прослушиваний, просмотров, показов, позволяющих определить у детей наличие (уровень) творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы в области выбранного вида искусств.
27. Расписание проведения отбора (вступительных прослушиваний) утверждается директором МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска и размещается на информационных стендах и официальном сайте МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска в сети Интернет не позднее, чем за 3 календарных дня до начала проведения отбора.
28. Присутствие посторонних лиц при проведении отбора не допускается.
29. Оценка наличия необходимых для освоения дополнительных предпрофессиональных и дополнительной общеразвивающей общеобразовательных программ творческих способностей осуществляется по установленной в МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска 10 (десятибалльной) системе оценок, применяемой при проведении индивидуального отбора поступающих:
 - для обучения в области музыкального искусства оценивается наличие слуха, ритма, памяти;

- для обучения по образовательным программам в области **хореографического искусства** оцениваются музыкально-ритмические и координационные способности ребенка (музыкальность, артистичность, танцевальность), а также его физические, пластические данные.

Оценка	Балл	Оценочный критерий
5+	10	Задание выполнено «блестяще»
5	9	Задание выполнено «отлично», убедительно, уверенно
5-	8	Задание выполнено отлично, при выполнении были допущены незначительные погрешности
4+	7	Задание выполнено «хорошо», уверенно, при выполнении были допущены отдельные неточности
4	6	Задание выполнено «хорошо», при выполнении были допущены незначительные ошибки
4-	5	Задание выполнено «хорошо», при выполнении были допущены ошибки
3+	4	Задание выполнено «удовлетворительно», с ошибками
3	3	Задание выполнено «удовлетворительно», со значительными ошибками
3-	2	Задание выполнено с многочисленными ошибками
2+	1	Задание выполнено «неудовлетворительно»
2	0	Задание не выполнено

При подведении итогов Комиссия выводит общий балл по сумме всех оценок за выполненные задания в соответствии с оценочными критериями.

30. Решение о результатах приема в МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

31. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и их уровне, и, при необходимости, физических данных.

32. Результаты выявленных творческих способностей, и, при необходимости, физических данных, заносятся в ведомость результатов индивидуального отбора.

33. Протоколы заседаний Комиссии по отбору детей хранятся в МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска, выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего на обучение в соответствующем году на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

34. Комиссии по отбору передают сведения об указанных результатах директору МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

35. Результаты по каждой форме проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема.

36. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационных стендах, а также на официальном сайте МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска в сети Интернет.

37. Дополнительный прием поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест в соответствии муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым

ежегодно учредителем свободных мест в сроки, установленные МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска (но не позднее 29 августа соответствующего года), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

3. Состав, порядок формирования и работы апелляционной комиссии.

38. Апелляционная комиссия является коллегиальным органом МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска, созданным для рассмотрения заявлений (апелляций) родителей (законных представителей) поступающих, не согласных по процедуре проведения приема и/или с результатами индивидуального отбора поступающих, проводимого с целью выявления творческих способностей и (или) физических данных поступающих, необходимых для освоения поступающими соответствующих образовательных программ в области искусств.

39. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

40. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора МБУ ДО «ДМШ № 7» города Иркутска. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году.

41. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

42. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих (при их наличии).

43. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

44. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

45. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

46. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

47. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора, в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.